

Spazio riservato all'Ufficio Protocollo
prot. n. _____
del _____

Al Comune di
Ricco del Golfo di Spezia
UFFICIO TRIBUTI
Via Aurelia,150
19020 RICCO' DEL GOLFO (SP)

OGGETTO : istanza di rateizzazione di somme dovute a seguito di ingiunzione per tributi comunali avviso di presa in carico/sollecito di pagamento preavviso fi fermo amministrativo fermo amministrativo

Ricordiamo che la richiesta deve essere accompagnata dalla copia del documento di identità personale dell'intestatario del debito. Diversamente, in fase di valutazione, la richiesta verrà respinta.

Il/la sottoscritto/a nato/a a (.....)

il residente a..... (.....) Via..... n.

codice fiscale tel. e-mail

in qualità di del/la sig./società

cod.fis. P.ivacon sede

legale in (.....) Via..... n. tel.

e-mail PEC fax

avendo ricevuto la notifica dei seguenti provvedimenti:

<input type="checkbox"/> Ingiunzione fiscale n. notificata il.....
<input type="checkbox"/> Avviso di presa in carico/sollecito pagamento n. notificato il.....
<input type="checkbox"/> Preavviso di fermo amministrativo n. notificato il.....
<input type="checkbox"/> Fermo amministrativo n. notificato il.....
ALLEGATO ALLA PRESENTE RICHIESTA

<input type="checkbox"/> Ingiunzione fiscale n. notificata il.....
<input type="checkbox"/> Avviso di presa in carico/sollecito pagamento n. notificato il.....
<input type="checkbox"/> Preavviso di fermo amministrativo n. notificato il.....
<input type="checkbox"/> Fermo amministrativo n. notificato il.....
ALLEGATO ALLA PRESENTE RICHIESTA

<input type="checkbox"/> Ingiunzione fiscale n. notificata il.....
<input type="checkbox"/> Avviso di presa in carico/sollecito pagamento n. notificato il.....
<input type="checkbox"/> Preavviso di fermo amministrativo n. notificato il.....
<input type="checkbox"/> Fermo amministrativo n. notificato il.....
ALLEGATO ALLA PRESENTE RICHIESTA

ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Comunale per la disciplina delle rateizzazioni e delle compensazioni per il pagamento dei tributi comunali IMU-TASI-TARI, approvato con Delibera di C.C. n. 11 del 30 maggio 2020, come modificato con D.C.C. n. 36 del 28/11/2023,

CHIEDE

la dilazione del termine di pagamento dei su indicati provvedimenti a far data dalla prima scadenza utile, in n. _____ (_____) rate, impegnandosi a pagare gli interessi di legge, a tal fine, consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione od uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

- 1) trovasi in situazione di temporanea e obiettiva difficoltà economica e/o finanziaria o in cause soggettive ostative all'assolvimento del pagamento del debito da parte del medesimo in un'unica soluzione, in particolare fa presente che:

.....

- 2) di non essere moroso per precedenti dilazioni riguardanti anche altre entrate comunali;
- 3) di non aver procedure di liquidazione o fallimento in corso;
- 4) di essere a conoscenza che il mancato pagamento di due rate, anche non consecutive, nell'arco di sei mesi nel corso del periodo di rateazione, comporta la decadenza dal beneficio della rateizzazione, se non interviene il pagamento entro 30 giorni dall'invio di uno specifico sollecito e che l'importo residuo comunque non versato sarà riscuotibile in unica soluzione e non può più essere oggetto di ulteriore rateizzazione;
- 5) di essere a conoscenza che la presente richiesta è soggetta ad autorizzazione da parte del Comune, che informerà il richiedente in forma scritta dell'avvenuta accettazione ovvero del diniego dell'istanza;
- 6) di aver preso visione delle precisazioni sul piano di rateizzazione come sotto riportate;
La rateizzazione del debito sarà effettuata in un numero di rate dipendenti dalla entità della somma da calcolarsi con riferimento all'importo richiesto dal contribuente riferito al totale degli avvisi di accertamento emessi nell'anno per ciascun tributo e sarà così determinata:
 - a) Fino ad € 100,00 nessuna rateizzazione
 - b) da € 100,01 ad € 500,00 fino a 4 rate mensili
 - c) da € 500,01 ad € 1.000,00 fino a 6 rate mensili
 - d) da € 1.000,01 ad € 2.000,00 fino a 12 rate mensili
 - e) da € 2.000,01 ad € 4.000,00 fino a 18 rate mensili
 - f) da € 4.000,01 ad € ad € 6.000,00 fino a 24 rate mensili
 - g) da € 6.000,01 fino a 36 rate mensili
- 7) di aver preso visione del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE RATEIZZAZIONI E DELLE COMPENSAZIONI PER IL PAGAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI IMU-TASI-TARI, approvato con D.C.C. n. 11 del 30 maggio 2020, come modificato con D.C.C. n. 36 del 28/11/2023, e di accettarlo integralmente;

Data __/__/____

Il Richiedente

.....

Allegati:

- **documento d'identità** dell'intestatario del debito in corso di validità;
- **per rateizzazioni superiori a mesi 6:** dichiarazione I.S.E.E. (indicatore della situazione economica equivalente) relativa all'ultimo anno d'imposta utile o altra documentazione comprovante lo stato di necessità (art. 6 co. 3 del Regolamento);
- **per le imprese:** autocertificazione attestante lo stato di difficoltà e copia degli ultimi 2 anni della dichiarazione dei redditi o bilancio approvato (art. 6 co. 4 del Regolamento).

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Privacy). Il trattamento avverrà esclusivamente per finalità relative alla gestione delle entrate tributarie ed extratributarie del Comune di Riccò del Golfo di Spezia ed eventuali comunicazioni e corrispondenza. I dati personali sono e saranno trattati nel rispetto della citata Legge sia con sistemi informatizzati che

cartacei. I dati potranno essere comunicati ad organizzazioni terze (organizzazioni a noi collegate). In qualsiasi momento il contribuente potrà accedere liberamente ai propri dati per aggiornarli, modificarli o integrarli. Dichiaro di aver ricevuto idonea informativa ed autorizzo con la presente il trattamento dei dati.

Data __/__/____

firma

.....